



Förskoleregler



Piteå kommun

Vem har rätt att erhålla plats?

Hemkommunen svarar för att barn som är bosatta i Sverige, vars vårdnadshavare förvärvsarbetar eller studerar, erbjuds plats i förskola och fritidshem i den omfattning som arbete, studier inklusive restid eller barnets eget behov motiverar.

Barn till vårdnadshavare som äarbetssökande har rätt till plats i förskola 15 tim/vecka. Vid arbete har barnet rätt till omsorg efter behov enligt gällande taxa.

Barn till vårdnadshavare som ärföräldradediga, med nyfött syskon, har rätt till plats i förskola 15 tim/vecka.

Om ditt barn har erbjudits plats 15 tim/vecka har förskolechefen rätt att besluta om barnets schema beroende på förskolans förutsättningar. Barn har rätt till endast en plats i förskola respektive fritidshem. Barn har ej rätt till placering i två kommuner samtidigt.

Allmän förskola

Alla tre- till femåringar har rätt till kostnadsfri förskola 15 timmar per vecka i allmän förskola. Plats i allmän förskola erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. Allmän förskola följer skolårets läs- och lovschema vilket innebär att barnen i allmänna förskolan är lediga när skolbarnen är det. Vid utökat behov måste ansökan om förskoleplats göras.

Hur söker jag plats?

Vårdnadshavare som har behov av plats i förskola ska göra en ansökan. Ansökan ska göras via www.pitea.se/barnplacering.

Önskas plats i förskola i augusti/september ska ansökan vara Utbildningsförvaltningen tillhanda senast den 31 mars.

Önskas plats i januari/februari ska ansökan vara Utbildningsförvaltningen tillhanda senast den 15 oktober.

Piteå kommun har som mål att erbjuda plats inom 3 månader från det att ansökan inkommit eller tre månader innan önskat placeringsdatum. Tänk på att räkna med inskolningstid vid önskat placeringsdatum. Inskolningen beräknas ta cirka 1-2 veckor.

Barnets födelsedatum blir också aktuellt ködatum för placering. Yngre syskon får tillgodoräkna sig äldre syskons födelsedatum som ködatum fram till 31 juli det år syskonet fyller 6 år.

Ansökan om förskoleplats kan tidigast lämnas in 6 månader innan plats önskas och tidigast när barnet är 6 månader.

När beslut om placering har fattats skickas en placeringsbekräftelse till vårdnadshavare. Bekräftelsen ska skrivas under och returneras till förskolechef inom 1 vecka. Om bekräftelsen inte returneras, underskriven, inom fastställd tid anses vårdnadshavare ha tackat nej till placering och en ny ansökan måste lämnas in om behov av förskoleplats föreligger.

Observera att avgift alltid tas ut från det placeringsdatum som är angett på placeringsbekräftelsen.

Om du är föräldraledig eller ditt barn har allmän förskola och uppstår en 15 timmars placering på förskolan och ditt barn behöver mer tid, vid arbete eller studier, lämnar du in en ny ansökan. En utökad plats erbjuds inom 3 månader. Vi erbjuder i

första hand utökad tid på den förskola där barnet är placerat och i andra hand på annan förskola.

Hur gör jag som jobbar på obekväm och oregelbunden arbetstid?

Omsorg under obekväm eller oregelbunden arbetstid kan erbjudas på en av kommunens förskolor för barn inskrivna i förskola och fritidshem. För omsorg på obekväm arbetstid debiteras ingen extra avgift. Plats kan kombineras med vanlig dagplacering på annan förskola.

Vilka regler gäller kring ledighet?

Barn som har plats i förskola har rätt till minst fyra veckors sammanhängande ledighet från gruppvistelse under ett kalenderår.

Under längre lov och semestrar kan plats erbjudas vid ett begränsat antal förskolor s k "jourförskolor".

Förskolan stänger 3 dagar/år för planering/kompetensutveckling. Avdrag på avgiften görs ej för dessa dagar.

Hur gör jag när jag vill säga upp min plats?

Förälder som är platsinnehavare har rätt att säga upp sin, eller i de fall det finns två platsinnehavare, sin del av platsen. Uppsägningen

ska vara skriftlig till utbildningsförvaltningen. Uppsägningstiden är alltid 3 månader och räknas från det datum som uppsägningen inkommit till förvaltningen. Avgiften betalas hela uppsägningstiden.

Placering inom förskola upphör automatiskt för barn som ska börja förskoleklass. Detta genomförs första måndagen efter sommaröppet. Tidpunkt kan variera mellan områden. För barn i allmän förskola avslutas placeringen den sista skoldagen i juni.

Vem ska betala förskoleplatsen?

Platsinnehavaren/platsinnehavarna är avgiftspliktiga. Platsinnehavare är den/de vårdnadshavare som ansökt om och tackat ja till plats. Om det finns en platsinnehavare debiteras endast denne. Om det finns två platsinnehavare och de bor tillsammans debiteras de gemensamt och svarar för att betalning av hela beloppet sker.

Om det finns två platsinnehavare som inte bor tillsammans, barnet bor växelvis hos dem och båda har behov av förskola, debiteras var och en för sin del av avgiften.

Även familjehemsförälder kan vara platsinnehavare.

Vad kostar förskoleplatsen?

Utgångspunkt för avgiftsberäkningen är de totala samlade inkomsterna före skatt i det/de hushåll som tillhör platsinnehavaren/platsinnehavarna. Med hushåll avses ensamstående, makar eller sambor.

Sambor eller gifta, även om de inte har gemensamma barn, betraktas således som ett hushåll och avgiften beräknas på bådas sammanlagda bruttoinkomst, det vill säga lön före skatt.

Inkomstredovisning

När barn har fått plats i förskola ska inkomststoppgift lämnas till Utbildningsförvaltningen. Om inte inkomststoppgift lämnas, debiteras avgift motsvarande maxbelopp i taxan. Inkomstredovisning ska göras på blankett som hämtas via Piteå kommuns hemsida www.pitea.se.

Föräldrar är skyldiga att lämna ny inkomststoppgift vid förändrad inkomst eller förändrade familjeförhållanden.

Kommunen har rätt att begära inkomststoppgift av arbetsgivare, arbetslöshetskassa eller skatteverket.

Vad är avgiftsgrundande inkomst?

Avgiften baseras på hushållets samlade bruttoinkomst (det vill säga före skatt) varje månad.

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning.
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning.
- Pension (ej barnpension).
- Livränta.
- Föräldrapenning.
- Vårdbidrag från Försäkringskassa, skattepliktig del.
- Sjukersättning/Sjukpenning.
- Arbetslöshetsersättning/arbetsmarknadsstöd.
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning.
- Överskott i inkomstslaget näringsverksamhet.

Om inkomsten varierar över månaderna så är det den genomsnittliga inkomsten per månad som ska anges.

Hur och när betalas avgiften?

Platsinnehavare/platsinnehavarna faktureras månadsvis. Avgiften ska betalas 12 månader per år, avser föregående månad och ska betalas senast den 30:e varje månad.

Den högre avgiften betalas för det yngsta barnet (barn 1) i hushållet och närmast lägre avgift betalas för det närmast äldre barnet (barn 2, som kan vara ett barn i fritidshem). Från det fjärde barnet betalas ingen avgift.

Avgift faktureras alltid under uppsägningstiden som är 3 månader.

Vårdnadshavare som inte betalar avgiften kan förlora sin plats i förskolan eller fritidshemmet.

Inlämning av schema och byte av taxenivå

När barnet tilldelats plats i förskola ska förälder lämna in schema över barnets vistelsetid utifrån det behov familjen har, dvs. förälders arbets-/studietid inklusive restid. Vid byte av placering p g a arbetslöshet, föräldraledighet eller återgång till arbete/studier ska nytt schema lämnas till förskolechef. Studerar/arbetar man under föräldraledighet (nytt barn) ska intyg bifogas schemaändringen.

Piteå kommuns taxa

Piteå kommun tillämpar den föreskrivna maxtaxan. Du kan läsa mer om taxan på:

www.pitea.se/barnplacering



För mer information ring:
Medborgarservice 0911-69 60 00

Epost: barnplacering@pitea.se

Utbildningsförvaltningen
Box 732
941 28 Piteå

Besöksadress:
Strömnäsgatan 3A

Gäller från och med 2016-01-01

Reviderat 2019-XX-XX

Utbildningsförvaltningen
0911-69 60 00
www.pitea.se
www.facebook.com/pitea.se



Piteå kommun